

**MOD.334****Primera utilización/ocupación de las edificaciones.
Comunicación Previa**

A CUMPLIMENTAR POR LA OFICINA TECNICA

Firma y Sello Oficina Técnica Municipal

 DOCUMENTACIÓN COMPLETA. DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA, la presente comunicación previa resulta ineficaz a los efectos del La Ley 4/2017, de 1 de 13 de julio, del Suelo y los Espacios Naturales Protegidos de Canarias.**Sin validez sin firma y sello Oficina Técnica Municipal
(a los efectos de comprobación documental)****1. DATOS DEL PROMOTOR**

NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL						NIF / CIF		
TIPO DE VÍA	NOMBRE	Nº	LETRA	BLOQ.	PORTAL	ESCALERA	PLANTA	PTA.
C.P.	MUNICIPIO				PROVINCIA			
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO					

2. DATOS DEL REPRESENTANTE (SI PROCEDE)

En este caso acreditar la representación según los medios admitidos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre

NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL						NIF / CIF		
TIPO DE VÍA	NOMBRE	Nº	LETRA	BLOQ.	PORTAL	ESCALERA	PLANTA	PTA
C.P.	MUNICIPIO				PROVINCIA			
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO					

3. DATOS DE NOTIFICACIÓN**PERSONA A NOTIFICAR**

- Solicitante
 Representante

MEDIO PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN

- Notificación en papel
 Notificación telemática

4. DATOS DE LA EDIFICACION

TIPO DE EDIFICACION				
CALLE		Nº	LETRA	PISO
BARRIO, POLÍGONO, URBANIZACIÓN, ETC.		MUNICIPIO		
REFERENCIA CATASTRAL	SUP. CONSTRUIDA (m²)	Nº LICENCIA DE OBRA		
TITULAR DE LA LICENCIA DE OBRA				
PROYECTO REDACTADO POR EL/LOS TECNICOS				
DATOS DEL PERSONAL TECNICO RESPONSABLE (Nombre o Razón Social, teléfono, email).				

**5. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN (Marque con una "x" la documentación que se adjunta)**

- Acreditación del abono de la tasa correspondiente adjuntando copia o a través de la siguiente indicación de la autoliquidación número.
- DNI, pasaporte, NIE o tarjeta de residencia del solicitante.
- En el caso de representación, DNI del representante y escrito de autorización del interesado.
- Copia del Título de Propiedad. (Escritura, hijuela, etc.)
- Referencia Catastral (Art.46 RDL1/2004 Ley Catastro Inmobiliario): Adjuntar copia del recibo de I.B.I. o Certificación Catastral
- Copia del Modelo-902 para el alta de edificación o su modificación en el Catastro.
- Fotocopia de licencia de obra o de reforma o de ampliación, o bien, identificación del expediente en el cual se tramitó.
- Certificado final de la obra de técnico competente en el que se acredite la adecuación de la edificación al proyecto presentado conforme a la normativa urbanística, ordenanzas municipales, a la legislación sectorial aplicable y, en particular, cuando se trate de viviendas, a la adecuación de las condiciones de habitabilidad establecidas en la licencia en su momento concedida.
- Acta de comprobación de alineaciones y rasantes.
- En su caso, boletín de instalación y certificado de fin de obra del proyecto de instalaciones comunes de telecomunicaciones (ITC).
- Presupuesto final de la obra (sólo en el caso en el que existan modificaciones en el proyecto).
- Planos definitivos visados de todas las infraestructuras, debidamente acotados, en el caso de haberse realizado obras de urbanización.
- La anterior documentación técnica deberá aportarse en un CD en formato digital PDF.
- Fotografías de cada una de las fachadas del inmueble, así como del interior del mismo, de la cubierta y de la urbanización.
- Justificante del pago de la conexión al alcantarillado.
- Copia de la solicitud de alta en el Padrón de Recogida de Basura (VALORA).
- Solicitud de visita de inspección de la instalación/edificación.

6. MOTIVO DE LA SOLICITUD

Ante el ayuntamiento de Valsequillo comparece y DICE:

1.- Que, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 349 de la Ley del Suelo y los Espacios Protegidos de Canarias (LsyENPC); con los efectos y el alcance previsto en el artículo 329, 349 y 350 de la Ley del Suelo y de los Espacios Protegidos de Canarias y por lo que se refiere a la citada obra/instalación, pongo en su conocimiento que se va a proceder a la primera ocupación de la edificación y/o las instalaciones señalada anteriormente.

(La presentación de la presente comunicación previa deberá llevarse a cabo con una antelación mínima de un mes a la fecha prevista de ocupación/utilización).

2.- Que, asimismo, en cumplimiento de lo previsto en los citados preceptos legales y en sus disposiciones de desarrollo, se adjunta a la presente la documentación que en ella se señalada.

EL/LA ABAJO FIRMANTE DECLARA, BAJO SU RESPONSABILIDAD, QUE EL INMUEBLE CONSTRUIDO ARRIBA REFERIDO, SE HA TERMINADO, EN TODAS SUS PARTES, INCLUSO LOS SERVICIOS URBANÍSTICOS, CONFORME AL PROYECTO APROBADO Y LAS CONDICIONES DE LICENCIA CONCEDIDA, ENCONTRÁNDOSE EN CORRECTAS CONDICIONES PARA DEDICARSE, DEBIDAMENTE CONSERVADA, A LOS FINES QUE SE DESTINA, COMO ACREDITA EL CERTIFICADO TÉCNICO QUE SE ADJUNTA EN LA PRESENTE COMUNICACION PREVIA. TODO ELLO A LOS EFECTOS DE LA PRIMERA UTILIZACIÓN U OCUPACIÓN DE LA EDIFICACIÓN.

7. AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA CONSULTAR DATOS

Por medio del presente AUTORIZO al Ayuntamiento de Valsequillo de Gran Canaria a la consulta de mis datos en el Padrón Municipal de Habitantes, en orden a la tramitación de esta solicitud.

8. AVISO LEGAL

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal, se le informa de lo siguiente:

- Los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma confidencial en un fichero propiedad de este Ayuntamiento.
- Los datos obtenidos en esta instancia podrán ser utilizados, salvaguardando su identidad, para la realización de estadísticas internas.
- Ud. tendrá la posibilidad de acceder en cualquier momento a los datos facilitados, así como solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita, junto con la documentación acreditativa de su identidad, a este Ayuntamiento.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE

El/La que suscribe, cuyos datos personales consigna, SOLICITA de V.S. le sea concedido lo que se especifica en las condiciones establecidas.

Valsequillo de G. C., a de de

FIRMA DEL SOLICITANTE